**UMOWA NR ……………**

zawarta w dniu ………………………… 2019 r. w Tarnowie pomiędzy

**Skarbem Państwa Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy** z siedzibą w Warszawie, ul. Tamka 1, NIP: 5271118029, REGON: 007001280
w imieniu i na rzecz której działa Centrum Kształcenia i Wychowania OHP w Tarnowie, adres: ul. Mościckiego 27, 33-100 Tarnów reprezentowana przez Andrzeja Mizerę – Dyrektora - działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Komendanta Głównego w Warszawie, zwanym w dalszej części niniejszej umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

**………………………………………………………………………………………………….l** z siedzibą w …………………………………… NIP ………………….., REGON ………………………………, reprezentowaną przez ……………………………………………..– zwanego w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia niniejszej umowy są zgodne z danymi zawartymi w ofercie z dnia ………………….. r. wybranej przez Zamawiającego. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ceny zawarte w wyżej wymienionym formularzu obowiązywać będą przez cały czas trwania niniejszej umowy.

 § 2

Przedmiotem umowy są usługi pralnicze polegające na praniu :

- bielizny pościelowej ( poszwy , poszewki , prześcieradła) i ręczników,

- różnych ( kołdry , koce, poduszki , materace, pokrowce na krzesła, obrusy ).

 § 3

1. Odbiór bielizny pościelowej, ręczników i różnych do prania, oraz ich zwrot po dokonaniu usługi odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
2. Miejscem odbioru i zwrotu przedmiotu zamówienia jest Centrum Kształcenia i Wychowania Ochotniczych hufców Pracy w Tarnowie.
3. Wykonawca odpowiada za powierzoną do prania bieliznę pościelową, ręczniki i różne, od momentu odbioru do momentu zwrotu po dokonaniu usługi, w tym również za uszkodzenie lub zniszczenie bielizny pościelowej, ręczników i różnych, spowodowane zastosowaniem niewłaściwej metody prania, niewłaściwych środków chemicznych itp.
4. W razie zniszczenia bielizny pościelowej, ręczniki i rożnych w cyklu prania lub prasowania z winy Wykonawcy lub ich zagubienia, Wykonawca zobowiązuje się ponieść odpowiedzialność materialną lub naprawić uszkodzone rzeczy.
5. Ilość oraz rodzaj zamawianych usług pralniczych podawane będzie WYKONAWCY każdorazowo w formie telefonicznego zamówienia.
6. Termin realizacji usługi pralniczej wynosi 2 dni robocze od daty odbioru bielizny pościelowej, ręczników i różnych do prania.

 § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za ilości faktycznie wypranej bielizny pościelowej, ręczników i rożnych, w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
2. WYKONAWCA za faktycznie wypraną bieliznę pościelową, ręczniki i rożne będzie wystawiał faktury VAT w terminie 3 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego tj. końca miesiąca w którym była realizowana przedmiotowa usługa.
3. Faktury należy wystawiać na Centrum Kształcenia i Wychowania Ochotniczych Hufców Pracy w Tarnowie, ul. Mościckiego 27, 33-100 Tarnów, NIP: 993-02-46-390 i dostarczyć w ciągu 3 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, o którym mowa w § 4 punkt 2.

 § 5

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01 stycznia 2020 r** do **31 grudnia**  **2020 r.**

 § 6

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 § 7

W sprawach nie uregulowanych przepisami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 § 8

Umowa została sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

…………………………. ………………………….